LAMPIRAN A
(SPK BIL.18 TAHUN 2009)

NOTIS SEBUTHARGA

KEMENTERIAN PEMBANGUNAN PERINDUSTRIAN DAN KEUSAHAWANAN

NO. SEBUT HARGA : KPP&K/12/2024

1. Sebut harga adalah dipelawa daripada syarikat-syarikat yang mempunyai Lesen Berniaga yang sah dan berdaftar dengan Pusat Perndaftaran Kontraktor Kerja, Bekalan dan Perkhidmatan Negeri Sabah **(PUKONSA)** di bawah **KEPALA 21 SUB KEPALA 0101 - 0106** untuk mendapatkan sebutharga seperti berikut:-

Tajuk : **PEROLEHAN KELENGKAPAN AUDIO VISUAL UNTUK PEMODENAN BILIK MESYUARAT KEMENTERIAN PEMBANGUNAN PERINDUSTRIAN DAN KEUSAHAWANAN**

2. Kontraktor adalah dikehendaki untuk mengemukakan **Sijil Asal Pendaftaran** di atas sebelum mengambil dokumen/borang Sebut Harga.

3. Borang boleh didapati di Pejabat Kementerian Pembangunan Perindustrian dan Keusahawanan, Tingkat 3 Wisma Kewangan, Jalan Tunku Abdul Rahman 88593 Kota Kinabalu atau melayari laman web http://mid.sabah.gov.my .

4. Borang sebut harga yang telah lengkap beserta dengan dokumen dalam senarai di Lampiran Q hendaklah disertakan dan dimasukkan dalam sampul surat yang berlakri (Catatkan tajuk dan no. Sebut harga di sebelah kiri atas sampul surat) dan dialamatkan kepada :-

Setiausaha Tetap
Kementerian Pembangunan Perindustrian dan Keusahawanan
Tingkat bawah, 2-6 Wisma Kewangan
88539 Kota Kinabalu

5. Tarikh Tutup sebutharga ialah pada 07 OKTOBER 2024, jam 10.00 pagi dan penyertaan yang lewat tidak akan dipertimbangkan.

6. Jawatankuada Sebut Harga tidak terikat untuk menerima sebut harga terendah atau sebarang sebutharga.

7. Tarikh : 23 SEPTEMBER 2024

"SABAH MAJU JAYA"

ARAHAN PERBENDAHARAAN 170
(LAMPIRAN Q)

Bila menjawab, sila nyatakan nombor ini

No. Sebutharga: KPP&K/12/2024

(Kew 284-Pin 5/94)

KERAJAAN MALAYSIA
NEGERI SABAH

SEBUTHARGA UNTUK BEKALAN/PERKHIDMATAN

Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditaksirkan sebagai sebahagian daripada Perjanjian Sebutharga

Kepada (Nama Syarikat) – Sila isi

No. Telefon: …..

No. Pendaftaran dengan PUKONSA …...................................

Kod bidang pendaftaran yang relevan dengan pembelian ini

…...

Pelawaan sebutharga dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan (Alamat Lengkap):-

Kementerian Pembangunan Perindustrian dan Keusahawanan
Tingkat bawah, 2-6 Wisma Kewangan
88539 Kota Kinabalu
No. Telefon: 088-255000
Tarikh : **23 SEPTEMBER 2024**

1. Sila beri sebutharga bagi bekalan/perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan.

1.1 Syarat penyerahan/penyempurnaan …**Seperti di Appendix 'A'**…

1.2 Tarikh penyerahan/penyempurnaan dikehendaki …**Tidak melebihi 6 minggu selepas LPO dikeluarkan**…

1.3 Arahan pengiriman …**Kementerian Pembanguna Perindustrian dan Keusahawanan, Tingkat 2 Wisma Kewangan, Kota Kinabalu**…

1.4 Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam suatu sampul berlakri dan bertanda nombor sebutharga **KPP&K/12/2024**…

1.5 Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran yang berkenaan di alamat di atas tidak lewat pada jam 10.00 pagi …**07**…hb …**Oktober 2024**…

1.6 Tempoh sah laku sebutharga hendaklah ….**90**…. hari selepas tarikh tutup

Tarikh : …**23 September 2024**…

Tandatangan :
Nama Pegawai : **Ornest Mosusi**
Jawatan : **Pegawai Teknologi Maklumat**

Bil	Perihal bekalan/perkhidmatan dan Syarat-syarat Khas	Unit Ukuran	Kuantiti/ Kekerapan	Kadar (RM)	Harga (RM)
1	UHD TV 86”		**1**		
2	AVER VC520 PRO3		**1**		
3	24-Inch Touch Monitor		**1**		
4	ATEN 4-port 4K HDMI Splitter		**1**		
5	UGREEN HDMI Cable 4K (10M)		**1**		
6	UGREEN HDMI Cable 4K (15M)		**2**		
7	ATEN 5M USB 3.0 Extender Cable		**1**		
8	Wall TV Bracket (55”-120”)		**1**		
	- SILA RUJUK APPENDIX ‘A’ - **** Sila sertakan sesalinan Sijil Pendaftaran dengan PUKONSA***			**Jumlah**	

(i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih, dan

(ii) Tarikh penyerahan/penyempurnaan ialah …..

Saya/Kami dengan ini menawar untuk membekalkan bekalan/perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang dinyatakan di atas tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan
Penyebut Harga : ....

Nama dan K/P : ....
…..

Alamat Syarikat : …..
…..
…..

Tarikh : …..

MUSTAHAK - LIHAT SYARAT-SYARAT AM DI BELAKANG

SYARAT-SYARAT AM

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebut harga.

1. *Keadaan Barang*
Semua barang yang dibekalkan hendaklah tulen, baru dan belum digunakan.

2. *Harga*
Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.

3. *Sebutharga Sebahagian*
Sebutharga boleh ditawarkan bagi semua bilangan item atau sebahagian bilangan item.

4. *Barang Setara*
Sebutharga boleh ditawarkan bagi barang setara yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.

5. *Persetujuan*

(i) Kerajaan tidak terikat untuk setuju terima sebutharga yang terendah atau mana-mana sebutharga, dan

(ii) Setiap butiran akan ditimbangkan sebagai satu sebutharga yang berasingan.

6. *Pemeriksaan*

(i) Kerajaan sentiasa berhak melantik seseorang pegawai untk memeriksa dan menguji bekalan itu semasa tempoh pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan bekalan tersebut, dan

(ii) Penyebut harga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

7. *Perakuan Menyatakan Spesifikasi telah Dipatuhi*
Penyebut harga dikehendaki memperakui bahawa bekalan/perkhidmatan yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut spesifikasi atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

8. *Penolakan*

(i) Barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada bekalan yang telah dipersetujui sebutharganya boleh ditolak,

(ii) Apabila diminta, penyebut harga hendaklah menyebabkan barang yang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri, dan ia hendaklah membayar balik kepada Kerajaan segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai bekalan yang ditolak itu, dan

(iii) Fasal-kecil (i) dan (ii) di atas ini, tidaklah memudaratkan apa-apa hak Kerajaan untuk mendapatkan ganti rugi kerana kegagalan memenuhi obligasi kontrak.

9. *Pengiklanan*
Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebutharga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar, majalah, atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Pegawai Kewangan Negeri terlebih dahulu.

10. *Tafsiran*
Sebutharga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan penyebut harga bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebutharga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

11. *Insurans*
Tiada apa-apa insurans atas barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam sebutharga.

BARANG-BARANG EX STOK ATAU BARANG-BARANG KELUARAN MALAYSIA

12. *Cukai*
Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

13. *Pembungkusan*

(i) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan, dan

(ii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penjual.

14. *Pengenalan*
Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang itu, jika berkenaan, hendaklah ditunjukkan.

BARANG DIPESAN DARI LUAR MALAYSIA

15. *Cukai*
Harga tawaran hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai dan unsur-unsur cukai adalah dikehendaki ditunjukkan berasingan.

16. *Mata Wang*
Sebutharga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).

17. *Pembungkusan*

(i) Barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan bekalan itu dieksport dengan tidak dibungkus,

(ii) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan, dan

(iii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti oleh penyebut harga.

'Appendix A'

SPESIFIKASI PEROLEHAN KELENGKAPAN AUDIO VISUAL UNTUK PEMODENAN BILIK MESYUARAT KEMENTERIAN PEMBANGUNAN PERINDUSTRIAN DAN KEUSAHAWANAN : KPP&K/12/2024
Tarikh Tutup : 07 OKTOBER 2024 Masa : 10.00 Pagi

No	Item	Ktt	Ya/Tidak	Amaun
1	**UHD TV 86"**	**1**		
	* Preferable quality brand equivalent or higher etc LG, Samsung, Sharp			
	Brand and Model:			
	Warranty Period (*At least 1 year warranty*) :			
2	**AVER VC520 PRO3**	**1**		
	Additional speakerphone comes with 10M cable			
	Total item in package:			
	1x Camera			
	1x Camera bracket/Mounting for TV			
	2x Speakerphone			
	Brand and Model:			
	Warranty Period (*At least 1 year warranty*) :			
3	**24-Inch Touch Monitor**	**1**		
	* Preferred brand: DELL, HP, MSI			
	Brand and Model:			
	Warranty Period (*At least 1 year warranty*) :			
4	UGREEN HDMI Cable 4K (10M)	**1**		
5	ATEN 4-port 4K HDMI Splitter	**1**		
6	UGREEN HDMI Cable 4K (15M)	**2**		
7	ATEN 5M USB 3.0 Extender Cable	**1**		
8	Wall TV Bracket (55"-120")	**1**		
	**** Sila ambil perhatian bahawa semua harga yang dicadangkan hendaklah termasuk harga pemasangan bagi semua item yang terlibat.**			
	JUMLAH HARGA KESELURUHAN (RM):			
	Sijil PUKONSA (Kod Bidang : 210100-210106) :			
	Lesen Berniaga yang sah			
	Tempoh Penghantaran : Mesti Dinyatakan. Kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan penyertaan dibatalkan serta merta.	**(Hari/Minggu)**		

Untuk maklumat lanjut, sila hubungi: (En. Ornest Mosusi 014-3560838)

Syarat-syarat tambahan (Mesti dipatuhi):

1. **Spesifikasi teknikal yang lengkap** bagi setiap item hendaklah dinyatakan secara jelas pada borang sebut harga yang disediakan. Lampiran tambahan yang menyokong kepada pernyataan spesifikasi teknikal tersebut hendaklah disertakan. Kegagalan berbuat demikian boleh mengakibatkan kelayakan penyertaan dibatalkan.
2. Pembekal hanya dibenarkan mengemukakan **satu (1) tawaran sebut harga sahaja**. **Tawaran alternatif adalah tidak dibenarkan**
3. **Ruang 'Ya/Tidak' untuk semua cadangan peralatan/item MESTI diisi dengan lengkap dan jelas.**
4. Semua item mestilah produk yang asli, **manufacture warranty** tidak terjejas dan bebas daripada kecacatan perkilangan (*manufacturing defects*).
5. Pembekal hendaklah menyatakan dengan jelas tempoh jaminan bagi setiap item yang dicadangkan. **Tempoh jaminan bagi setiap item mesti sekurang-kurangnya satu (1) tahun.**
6. Salinan **sijil PUKONSA** dan **Lesen Berniaga** mesti disertakan bersama dengan cadangan sebut harga.
7. Pembekal (baharu atau ada perubahan maklumat) hendaklah mengemukakan Profail Syarikat (Company Profile) bersama dengan cadangan sebut harga
8. Pembekal hendaklah menyatakan dengan jelas **tempoh penghantaran item**. Kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan penyertaan terbatal serta-merta.
9. Setiap pembina **MESTI** menggunakan borang sebutharga yang **ASAL** dan penggunaan borang sebutharga yang dijana semula adalah dilarang.
10. Item hendaklah dihantar ke: **Kementerian Pembangunan Perindustrian dan Keusahawanan**
    TINGKAT 2 WISMA KEWANGAN
    JALAN TUN ABDUL RAHMAN
    88539 KOTA KINABALU

11. **Tempoh penghantaran bermula daripada tarikh pesanan kerajaan dikeluarkan.**

Tandatangan dan Cop pembekal : ______________________________

Tarikh : ______________________________

Nama dan alamat Pembekal : ______________________________

LAMPIRAN F

SURAT AKUAN PEMBIDA

PEROLEHAN KELENGKAPAN AUDIO VISUAL UNTUK PEMODENAN BILIK MESYUARAT KEMENTERIAN PEMBANGUNAN PERINDUSTRIAN DAN KEUSAHAWANAN : KPP&K/12/2024

…..

Saya,……….…………..… nombor K.P......................….....................yang
(Nama Wakil Syarikat)
mewakili………………………………....................................…nombor pendaftaran …………………………..
(Nama Syarikat) **(MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB)**
dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Kementerian Pembangunan Perindustrian dan Keusahawanan** …….. **(Nama Kementerian/Agensi)** atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas. Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati cuba menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Kementerian Pembangunan Perindustrian dan Keusahawanan** ……... **(Nama Kementerian/Agensi)** atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan – tindakan berikut diambil:

2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebut harga* di atas; atau

2.2 Penamatan kontrak bagi tender/sebut harga* di atas; dan

2.3 Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana - mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

(Tandatangan)

……….................……….......

Nama :

No. Kad Pengenalan:

Cop Syarikat :

Catatan: i) * Potong mana yang tidak berkenaan.
ii) Surat akuan ini hendaklah dikemukakan bersama Surat Perwakilan Kuasa